

Zile Meslek Yüksekokulu

Engelli Öğrenci Uygulama Talimatı

1. Amaç

Bu talimat, Zile Meslek Yüksekokulu'nda öğrenim gören engelli öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine eşit erişimini sağlamak, fiziki, akademik ve dijital ortamlarda karşılaşılabilecekleri engelleri ortadan kaldırmak amacıyla hazırlanmıştır.

2. Kapsam

Bu talimat, Zile Meslek Yüksekokulu'nda kayıtlı tüm engelli öğrencileri, ders veren öğretim elemanlarını ve idari personeli kapsar.

3. Sorumluluk

Engelli öğrenci uygulamalarının yürütülmesinden ve takibinden Engelli Öğrenci Birim Temsilcisi sorumludur. Temsilci, her eğitim-öğretim yılı başında Müdürlük tarafından görevlendirilir ve birim kalite temsilcisi ile koordineli şekilde çalışır.

4. Uygulama Esasları

4.1. Uzaktan Eğitim ve Ders Erişimi

Engelli öğrenciler için dersler, uzaktan eğitim portalı (ue.gop.edu.tr) üzerinden kayıt altına alınır. Engelli öğrenciler, ihtiyaç duyduklarında bu sistem üzerinden istedikleri zaman ders videolarını izleyebilir ve materyallere erişebilir. Görme veya işitme engeli bulunan öğrenciler için ders materyalleri uygun formatta (örneğin altyazılı video, sesli sunum vb.) düzenlenir.

4.2. Fiziksel Erişim ve Mekânsal Düzenlemeler

Engelli öğrencilerin kolay ulaşımı için zemin katta bir danışma ve görüşme odası tahsis edilmiştir. Engelli öğrenci danışmanlığı bu odada yapılacaktır. Kampüs binasında asansör bulunmadığından, bilgisayar laboratuvarlarının 2. katta olması nedeniyle engelli öğrencilerin uygulamalı eğitimleri aşağıdaki yöntemlerle sağlanır:

- Gerekli yazılımlar uzaktan erişim (remote desktop) veya taşınabilir bilgisayar desteğiyle erişilebilir hale getirilir.
- Engelli öğrenciye, öğretim elemanları tarafından birebir veya küçük grup çalışması şeklinde destek sağlanır.
- Gerektiğinde, laboratuvar uygulamaları zemin kattaki uygun bir sınıf ortamında yürütülür.
- Zile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü tarafından uygun teknolojik donanım (örneğin taşınabilir bilgisayar, kamera, ses sistemi) desteği sağlanır.

4.3. Sınav ve Ölçme-Değerlendirme Düzenlemeleri

Engelli öğrencilerin sınavları, engel türüne uygun biçimde düzenlenir. Gerekli durumlarda sınav süresi uzatılabilir veya alternatif ölçme yöntemleri (örneğin sözlü sınav, proje ödevi) uygulanabilir. Bu süreç, ilgili öğretim elemanı, program başkanlığı ve engelli öğrenci temsilcisinin ortak kararıyla yürütülür.

4.4. İletişim ve Danışmanlık

Engelli öğrenciler, eğitim-öğretim süresince karşılaştıkları tüm akademik ve fiziksel engelleri Engelli Öğrenci Temsilcisine veya Danışman Öğretim Elemanına bildirebilir. Gerekli durumlarda Üniversitemiz Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü ile iletişim kurularak çözüm süreci başlatılır.

5. İzleme ve İyileştirme

Engelli öğrencilerin memnuniyetleri her dönem sonunda yapılan anket ve görüşme formlarıyla değerlendirilir. Bu değerlendirmeler sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılır ve sonuçlar Kalite Komisyonu toplantısında gündeme alınır. Her eğitim-öğretim yılı sonunda Engelli Öğrenci Temsilcisi tarafından 'Engelli Öğrenci Durum Raporu' hazırlanarak Yüksekokul Müdürlüğü'ne sunulur.

7. Yürütme

Bu talimat hükümlerini Zile Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü yürütür.